

## Factura Pequeño Contribuyente

MILTON EDMUNDO, MADRID HERRERA

Nit Emisor: 26666596

MILTON EDMUNDO MADRID HERRERA

27 CALLE 7-34 A CONDOMINIO VALLE DORADO SAN CRISTOBAL,  
zona 8, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO  
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

012F3405-FD08-4124-A09D-FDA314DA4589

Serie: 012F3405 Número de DTE: 4245176612

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ene-2025 14:28:16

Fecha y hora de certificación: 13-ene-2025 14:28:16

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de enero de 2025 al 31 de enero del 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-23, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025.	6,774.19	0.00	0.00	6,774.19	
TOTALES:					0.00	0.00	6,774.19	

\* No genera derecho a crédito fiscal


**CANCELADO**


Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 012F3405, número de DTE: 4245176612 de fecha 31 de enero del 2025; emitida por Milton Edmundo Madrid Herrera, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente del 02 de enero del 2025 al 31 de enero del año 2025 según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-23 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025 Conste. Guatemala, 31 de enero del 2025.

(f)   
Milton Edmundo Madrid Herrera  
DPI: 2407 33398 0101

(f)   
Firma y Sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Faustino Barrera Guerra  
Director-OCRET-



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-1-2-23
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-1-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Milton Edmundo Madrid Herrera
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 02/01/2025	<b>Al:</b> 31/03/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 02/01/2025	<b>Al:</b> 31/01/2025
<b>Monto a pagar:</b> Seis mil setecientos setenta y cuatro quetzales con 19/100		Q.6,774.19
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:  
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en la entrega personal de notificaciones a solicitantes y/o arrendatarios en el lugar que sea señalado para que se realicen las mismas y las que sean necesarias realizar en Secretaría.	Se brindó apoyo técnico en la entrega personal de notificaciones a los interesados y arrendatarios en el lugar señalado para recibir notificaciones según formulario presentado y las que fueron necesarias en secretaría y dirección, se realizaron llamadas telefónicas para convocar a los arrendatarios para ser debidamente notificados, durante el 02 de enero al 31 de enero de 2025.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en orientar a solicitantes y/o arrendatarios que soliciten información relacionada a las notificaciones de Secretaría.	Se brindó apoyo técnico en la orientación a arrendatarios que solicitaron información relacionada de notificaciones y resoluciones procedentes y en secretaría y direcciones debidamente revisadas antes de notificar, durante el 02 de enero al 31 de enero de 2025.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en identificar y revisar datos de notificaciones mediante fijación de términos, apercibimientos de pago, y donde se otorgue o deniegue un recurso.	Se brindó apoyo técnico en la verificación de notificaciones mediante fijación de términos y apercibimientos de pago y donde se otorgó o denegó un recurso, durante el 02 de enero al 31 de enero de 2025.	100%	Finalizado




4) Servicios técnicos en registrar y archivar notificaciones en los respectivos expedientes de arrendatarios.	Se brindó apoyo técnico en archivar notificaciones en expedientes y cédulas de notificación de arrendatarios, durante el 02 de enero al 31 de enero de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en el traslado de expedientes a los departamentos de dirección para revisión, Jurídico, Técnico y Archivo dirección para firma, se modificaron y se redactaron minutas para entregar a los arrendatarios al momento de la notificación durante el 02 de enero al 31 de enero de 2025.	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

  
Milton Edmundo Madrid Herrera.  
DPI: 2407 33398 0101  
Celular: (502) 5454-7164.

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

  
LIC. JOAQUÍN BÁMACA GONZÁLEZ  
Secretario -OCRET-

(f)

  
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Faustino Barrera Guerra  
Director-OCRET-

